



АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

« 30 » августа 2024 г.

№ 341

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году

Во исполнение приказа комитета образования, науки и молодежной политики от 25.07.2024 г. № 715 «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году» и в целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году.

2. Консультанту отдела по образованию Борщ О.Г., обеспечить:

2.1 доведение информации о Дорожной карте подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году (далее именуется - Дорожная карта) до руководителей общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обучающихся и выпускников общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей);

2.2 контроль за исполнением мероприятий Дорожной карты.

3. Руководителям общеобразовательных организаций Дубовского муниципального района обеспечить:


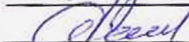
3.1 доведение информации о Дорожной карте до педагогических работников;

3.2 исполнение мероприятий Дорожной карты.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела по образованию Дубовского муниципального района Федорову В.М.

Заместитель главы Дубовского
муниципального района по общим
вопросам - начальник отдела
по образованию администрации
Дубовского муниципального района

М.В. Киреева

С приказом ознакомлены:  (Борщ О.Г.) « 30 » августа 2024 г.
 (Федорова В.М.) « 30 » августа 2024 г.

Приложение к приказу
отдела по образованию
от «30» августа 2024 г. № 341

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
I. Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в Дубовском муниципальном районе в 2025 году			
1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в разрезе образовательных организаций по всем предметам.	август 2024 г.	Отдел по образованию
2.	Составление аналитического отчета по результатам ГИА-11 и ГИА-9 по всем предметам.	до 20 сентября 2024 г.	Отдел по образованию
3.	Проведение анализа результатов отдельных групп участников ЕГЭ в целях выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования.	август – сентябрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
4.	Совещание с руководителями ОУ по итогам проведения ГИА в основной период 2024 г.	сентябрь – октябрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
5.	Опубликование на сайтах ОУ информационно-справочных материалов по итогам ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 г.	октябрь – ноябрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Проведение мероприятий по реализации Комплекса мер по развитию качества образования в общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района, в том числе в части преподавания русского языка и математики	по отдельному графику	Отдел по образованию, руководители ОУ. руководители районных методических объединений (РМО)

2.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-9 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций.	июль – сентябрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
3.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций.	август 2024 г. – май 2025 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
4.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2024/2025, 2025/2026 учебные года	ноябрь 2024 г. – март 2025 г.	Отдел по образованию
5.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов в образовательных организациях	постоянно	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
6.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем учебным предметам	в течение учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
7.	Участие в индивидуальных консультациях и видеоконсультациях для учителей-предметников	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
8.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов	в течение 2024 – 2025 учебного года	Руководители РМО
9.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 24 июля 2021 г. № 84 «Об утверждении Концепции региональной системы оценки качества	по плану	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО

	подготовки обучающихся образовательных организаций Волгоградской области»)		
10.	Повышение квалификации учителей русского языка и математики, работающих в 2024 – 2025 учебном году в 9. 11 классах	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
11.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23 июля 2021 г. № 614 «Об утверждении Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области»)		Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
12.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование (в первую очередь преподавателей русского языка и математики).	в течение учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
13.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ «ФИПИ» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2024 г.	сентябрь – декабрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
14.	Участие в вебинарах (совещаниях) для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11. по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь 2024 г. апрель 2025 г.	Отдел по образованию
15.	Организация участия в видеоконсультациях для педагогов по математике. Русскому языку и предметам по выбору	в течение учебного года	Руководители ОУ, руководители РМО
III. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Приведение базы нормативных правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями региональных и федеральных документов.	в течение 2-х недель после вступления в действие федеральных	Отдел по образованию

		нормативных документов	
2.	<p>Подготовка нормативных правовых актов и иных документов отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) О проведении ГИА-11 в досрочный период 2025 года; 2) 2) О проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году <p>Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об организации подготовки к проведению ГИА-9 в Дубовском муниципальном районе; - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об организации подготовки к проведению ГИА-11 в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об утверждении мест регистрации для сдачи ЕГЭ в 2025 году; - о проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - об утверждении перечня мест подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и в ГИА-9 в 2025 году; - о проведении итогового собеседования по русскому языку в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии (далее именуется – ГЭК) по проведению ГИА-9 в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об утверждении состава ГЭК по проведению ГИА-11 в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об утверждении схем проведения ГИА-11 в 2025 году; - о проведении ГИА-9 в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - о проведении ГИА-11 в Дубовском муниципальном районе в 2025 году; - об утверждении составов предметных и конфликтных комиссий, 	в течение учебного года	Отдел по образованию

	создаваемых для проведения ГИА-9 в Волгоградской области в 2025 году; - об утверждении схем проведения ГИА-9 в 2025 году; - об утверждении состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в Волгоградской области в 2025 году; - о внесении изменений в некоторые приказы, регламентирующие вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11.		
3.	Размещение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы проведения ГИА, на официальном сайте отдела по образованию	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати экзаменационных материалов в аудиториях ПП и сканирования ППЭ	февраль – май 2025	Отдел по образованию, руководители ОУ
2.	Выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 и ГИА-11 на территории Волгоградской области	март – декабрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения членов муниципальных предметных комиссий ГИА-9	март – апрель 2025	Отдел по образованию, руководители ОУ, руководители РМО
2.	Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители РМО
3.	Проведение обучения персонала пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ): - членов ГЭК; - руководителей ППЭ;	февраль – май 2025 года	Отдел по образованию

	- организаторов; - технических специалистов, оказывающих помощь руководителю ППЭ и организаторам.		
4.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для членов ГЭК, технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ» и технология перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию
5.	Участие в вебинарах для членов ГЭК по вопросам подготовки общественных наблюдателей	апрель 2025 года	Отдел по образованию
6.	Участие в обучающих семинарах для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	февраль – апрель 2025 года	Отдел по образованию
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА в Дубовском муниципальном районе, образовательных организациях	сентябрь – октябрь 2024 года	Отдел по образованию
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: - выпускников образовательных организаций 2024/2025 учебного года; - выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения (изложения).	октябрь – ноябрь 2024 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ
3.	Организация своевременного формирования и ведения РИС в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 г. № 805	в сроки, установленные приказом Рособрнадзора от 11 июня 2021 года № 805	Отдел по образованию

4.	Обеспечение мер по защите информации. Содержащейся в РИС	в течение 2024 – 2025 годов	Отдел по образованию
5.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	август 2024 – июль 2025	Отдел по образованию
6.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	сентябрь – ноябрь 2024 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение); - утверждение мест проведения итогового сочинения (изложения); - ознакомление с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области; - ознакомление с инструктивными материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для членов муниципальных предметных комиссий, руководителей образовательных организаций, членов комиссий образовательных организаций, участников итогового сочинения (изложения).	декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
8.	Регистрация участников ГИА: - ГИА-11; - ГИА-9.	до 01.02.2025 года; до 01.03.2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
9.	Формирование состава ГЭК по проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году (далее – ГЭК-9)	декабрь 2024	Отдел по образованию
10.	Формирование состава ГЭК по проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Дубовском муниципальном районе в 2025 году (далее – ГЭК-11)	декабрь 2024 года – январь 2025 года	Отдел по образованию
11.	Формирование составов предметных и конфликтных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	январь – март 2025 года	Отдел по образованию
12.	Организация работы по: а) созданию ППЭ;	январь – март 2025 г.	Отдел по образованию, руководители ОУ

	б) формированию списков руководителей ППЭ; в) формированию списков организаторов ППЭ, технических специалистов		
13.	Организация участия обучающихся Дубовского муниципального района в апробациях, проводимых Рособрнадзором и Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее именуется – ФГБУ «ФЦТ»)	по отдельному графику	Отдел по образованию, руководители ОУ
14.	Ознакомление и размещение на сайтах методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
15.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций	постоянно	Отдел по образованию, руководители ОУ
16.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	август 2024 года – август 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
17.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 (12) классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2025 года	январь – апрель 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
18.	Проведение рабочих совещаний с руководителями ОУ о проведении ГИА	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
19.	Проведение консультаций для руководителей ППЭ, общественных наблюдателей	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
20.	Анализ работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2025 году	апрель 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
21.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	январь – апрель 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
22.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для	апрель – май 2025 года	Отдел по образованию

	выпускников текущего года, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2025 году		
23.	Реализация программ по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА: а) руководителей ППЭ; б) членов ГЭК; в) общественных наблюдателей; г) организаторов ГИА в ППЭ; д) председателей и экспертов предметных комиссий	январь – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
24.	Организация и обеспечение работы ГЭК, предметных и конфликтных комиссий ГИА. Обучение членов предметных комиссий	январь – май 2023 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
25.	Обеспечение учета, хранения, выдачи экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности	в течение 2024 – 2025 годов	Отдел по образованию, руководители ОУ
26.	Организация межведомственного взаимодействия по вопросам подготовки и проведения ГИА в Дубовском муниципальном районе в 2025 году с: а) Отделом МВД России по Дубовскому району; б) ПАО «Волгоградэнерго»; в) ГБУЗ «Центральная районная больница Дубовского муниципального района»; г) ОАО «Ростелеком»	сентябрь – октябрь 2024 года; март – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
27.	Проведение дополнительных мероприятий по обеспечению ППЭ системой видеонаблюдения в режиме онлайн	январь – июнь 2023 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
28.	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ, помещениях работы конфликтной комиссии	февраль – июль 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
29.	Проверка готовности ППЭ	февраль, март, май 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
30.	Мониторинг создания условий информационной безопасности в ППЭ	февраль – март, май 2025 года	Отдел по образованию

31.	Соблюдение тиражирования экзаменационных материалов для проведения ГИА-9 с соблюдением требований информационной безопасности	апрель – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
32.	Формирование состава общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей: а) информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; б) сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; в) консультирование общественных наблюдателей; г) аккредитация общественных наблюдателей; д) подготовка и выдача в МОУО удостоверений общественных наблюдателей.	в течение 2024 – 2025 годов	Отдел по образованию
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам ГИА (подготовка и проведение ЕГЭ, ОГЭ, результаты ЕГЭ, ОГЭ); публикация материалов.	октябрь 2024 года	Отдел по образованию
2.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА посредством: а) информационных писем; б) информационных плакатов; в) родительских собраний; г) средств массовой информации; д) инструктажа, классных часов.	сентябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
3.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайтах (порталах): а) отдела по образованию;	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ

	б) образовательных организаций.		
4.	<p>Организация сопровождения официального раздела сайта отдела по образованию по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2025 году, в том числе размещения информации:</p> <p>а) о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>б) о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА;</p> <p>в) о сроках, местах, порядке выдачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>г) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА.</p>	<p>по отдельному графику</p> <p>не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА;</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА;</p> <p>не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку, начала проведения ГИА</p>	<p>Отдел по образованию, руководители ОУ</p>
5.	<p>Организация сопровождения официального раздела сайта отдела по образованию по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2025 году, в том числе размещения информации:</p> <p>а) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке</p>	<p>не позднее, чем за</p>	<p>Отдел по образованию, руководители ОУ</p>

	<p>проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (для выпускников прошлых лет, лиц. Обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</p> <p>б) о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ;</p> <p>в) о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>г) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов</p>	<p>месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ;</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов;</p> <p>не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), начала проведения экзаменов</p>	
6.	Мониторинг размещения информации об организации и проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций	декабрь 2024 – май 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
7.	Организация работы телефонов «горячей линии»	сентябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию
8.	Организация и проведение консультаций для выпускников прошлых лет	сентябрь 2024 – сентябрь 2025	Отдел по образованию, руководители ОУ
9.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам ЕГЭ на территории Дубовского муниципального района	февраль 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ

10.	Размещение информационных плакатов, роликов, брошюр. Памяток по вопросам ГИА в местах, доступных для участников ГИА	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
11.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в Дубовском муниципальном районе в 2025 году	ноябрь 2024 года, далее – по отдельным графикам	Отдел по образованию, руководители ОУ
12.	Организация проведения собраний с обучающимися в образовательных организациях по вопросам подготовки к проведению ГИА в Волгоградской области в 2025 году	ноябрь 2024 года, далее – по отдельным графикам	Отдел по образованию, руководители ОУ
13.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	май 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
14.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11: с полученными ими результатами ГИА; с решениями ГЭК и председателя ГЭК; с решениями апелляционных комиссий.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Руководители ОУ
15.	Обеспечение взаимодействия со СМИ в целях информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в Дубовском муниципальном районе в 2025 году	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
16.	Организация встреч выпускников 2025 года с выпускниками 2024 года, получившими на ЕГЭ высокие результаты	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2025 году	январь – июнь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
2.	Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям	апрель – сентябрь 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ
3.	Осуществление контроля за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
4.	Разработка и утверждение ежегодного графика проведения проверок за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	март – апрель 2025 года	Отдел по образованию, руководители ОУ

5.	Осуществление контроля за подготовкой к ГИА и проведением ГИА членами ГЭК	в течение 2024 – 2025 учебного года	Отдел по образованию, руководители ОУ
6.	Проведение контрольных мероприятий при проведении итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года. февраль, май 2025 года	Отдел по образованию
7.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках проверок образовательных организаций	февраль – июнь 2025 года	Отдел по образованию
8.	Контроль за информационными разделами по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций	февраль – июнь 2025 года	Отдел по образованию
9.	Контроль оформления документации по окончании государственной (итоговой) аттестации	июль 2025 ода	Отдел по образованию

Заместитель главы Дубовского
муниципального района по общим
вопросам - начальник отдела
по образованию администрации
Дубовского муниципального района



М.В. Киреева